Российская Федерация

 Республика Хакасия

Бейский район

Совет депутатов Большемонокского сельсовета

**РЕШЕНИЕ**

от «10» ноября 2020 г. с. Большой Монок № **13**

Об утверждении Положения о порядке

реализации правотворческой инициа-

тивы граждан в Большемонокского

сельсовета Бейского района Республи-

ки Хакасия

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Большемонокский сельсовет Бейского района Республики Хакасия, в целях реализации права граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании Большемонокский сельсовет, **Совет депутатов Большемонокского сельсовета**

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в Большемонокском сельсовете Бейского района Республики Хакасия.

 2. Настоящее Решение подлежит официальному обнародованию.

Глава Большемонокского сельсовета А.П. Челтыгмашев

УТВЕРЖДЕНО:

решением Совета депутатов Большемонокского сельсовета

от «10» ноября 2020 г. № 13

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

ГРАЖДАН В БОЛЬШЕМОНОКСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ БЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Большемонокский сельсовет Бейского района Республики Хакасия, в целях реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Правотворческая инициатива граждан - внесение гражданами, проживающими в Большемонокском сельсовете Бейского районаРеспублики Хакасия и обладающих избирательным правом, проектов муниципальных правовых актов в Совет депутатов Большемонокского сельсовета Бейского района, администрацию Большемонокского сельсовета Бейского района Республики Хакасия (далее - органы местного самоуправления).

**2. Порядок формирования инициативной группы по реализации**

**правотворческой инициативы**

2.1. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы (далее - инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан путем внесения их личных данных в подписные листы.

Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в приложении к настоящему Положению.

Минимальная численность инициативной группы составляет один процент от числа граждан, проживающих на территории Большемонокского сельсовета Бейского района, обладающих избирательным правом.

2.2. Гражданин собственноручно ставит свою подпись в подписном листе.

В подписном листе также указываются следующие данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата внесения подписи. Указанные данные вносятся в подписной лист гражданином собственноручно или по его просьбе лицом, собирающим подписи.

2.3. Лицо, собирающее подписи, должно представить текст муниципального правового акта гражданам, ставящим свои подписи в подписные листы.

**3. Порядок внесения проекта нормативного правового акта**

**в соответствующий орган местного самоуправления**

3.1. Инициативная группа вносит в орган местного самоуправления или должностному лицу органа местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, проект муниципального правового акта, к которому прилагаются подписные листы с подписями членов инициативной группы. Подписные листы должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Наряду с предоставлением вышеуказанных документов, к проекту муниципального правового акта, подлежащего принятию Советом депутатов Большемонокского сельсовета Бейского района*,* должны быть представлены:

- пояснительная записка к проекту муниципального правового акта;

- перечень правовых актов органа местного самоуправления, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного решения;

- финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения, реализация которого требует материальных затрат);

- сравнительная таблица (в случае внесения изменений в решение Совета);

- магнитный носитель с текстом проекта решения.

В сопроводительном письме к вносимому проекту должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения органом местного самоуправления правотворческой инициативы, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта, и заявляемое количество подписей, содержащихся в подписных листах.

3.2. При приеме документов в соответствующем органе местного самоуправления проект муниципального правового акта и каждая папка с подписными листами заверяются печатью органа местного самоуправления.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме проекта муниципального правового акта и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

3.3. Соответствующий орган местного самоуправления в десятидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

3.4. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения, предъявляемым к численности инициативной группы граждан, к перечню предоставляемых документов, обнаружения в списке недостоверных сведений о членах инициативной группы, повлекших предоставление недостаточного количества подписей, представленные документы в пределах срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Положения, возвращаются представителю (представителям) инициативной группы с мотивированным отказом.

Отказ в принятии документов не является препятствием для повторного внесения инициативной группой граждан проекта правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения нарушений, вызвавших отказ.

**4. Агитация в поддержку правотворческой инициативы**

4.1. Инициативная группа с момента создания вправе проводить агитацию в поддержку правотворческой инициативы.

4.2. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

4.3. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями муниципального образования, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иными не запрещенными законом методами.

4.4. Расходы, связанные с проведением агитации, несет инициативная группа.

**5. Рассмотрение правотворческой инициативы в органах**

**местного самоуправления**

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в течение трех месяцев со дня его внесения инициативной группой.

5.2. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов Большемонокского сельсовета Бейского районапроводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

5.3. Проект муниципального правового акта, внесенный в администрацию Большемонокского сельсовета Бейского района, рассматривается главой администрации Большемонокского сельсовета Бейского района, либо лицом, исполняющим его обязанности, с участием представителей инициативной группы.

5.4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается в порядке, установленном для принятия соответствующего муниципального правового акта органа местного самоуправления.

5.5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней со дня принятия решения.

 Приложение

к Положению о порядке реализации правотворческой инициативы граждан

в Большемонокском сельсовете

Бейского района Республики Хакасия

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в

(наименование органа местного самоуправления)

в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

(наименование правового акта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Фамилия,имя,отчество | Год рождения(в возрасте18 лет - день и месяц рождения) | Адрес места жительства | Данныепаспорта или заменяющегоего документа | Подписьи дата её внесения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,

серия и номер паспорта или заменяющего его документа

лица, собиравшего подписи)

(подпись и дата)